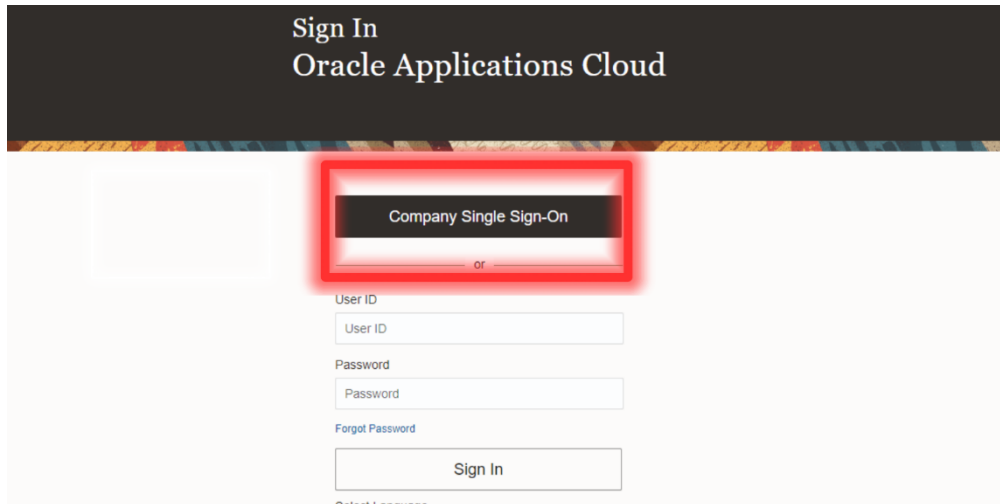


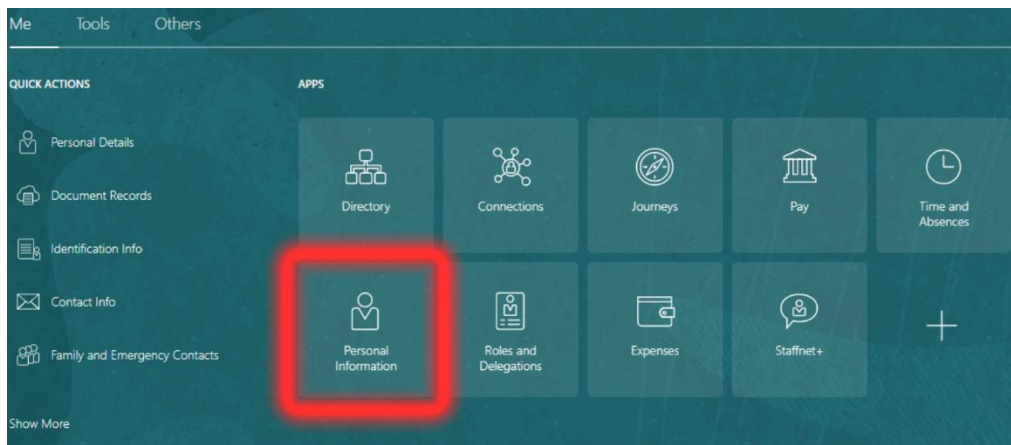
Canllaw cam wrth gam ar gyfer adolygu eich manylion yn Oracle Fusion.

Rhaid i bob aelod o staff adolygu a diweddarau eu manylion personol erbyn **15 Ebrill 2024**.

I adolygu a diweddarau'r manylion sydd gennym ar eich cyfer, gan gynnwys manylion cyswllt a gwybodaeth personol, mewngofnodwch i Fusion a dilynwch y camau isod:

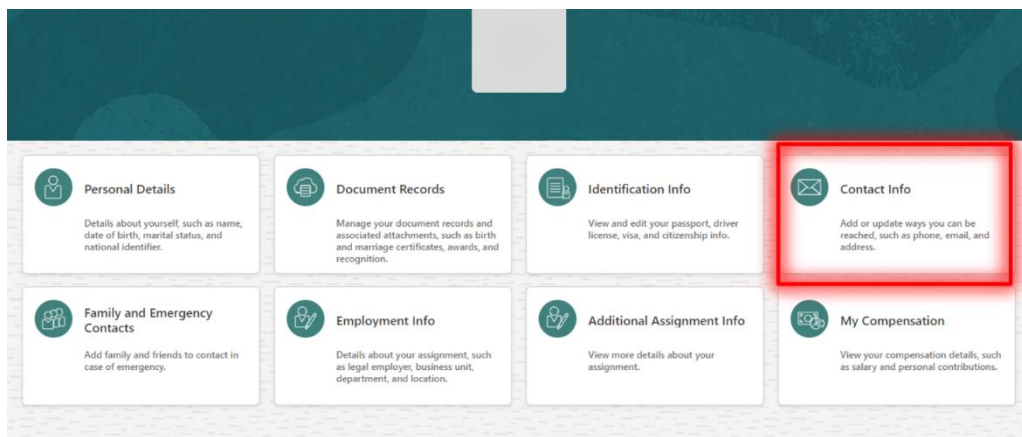


Yn gyntaf,
[Mewngofnodwch i Fusion.](#)

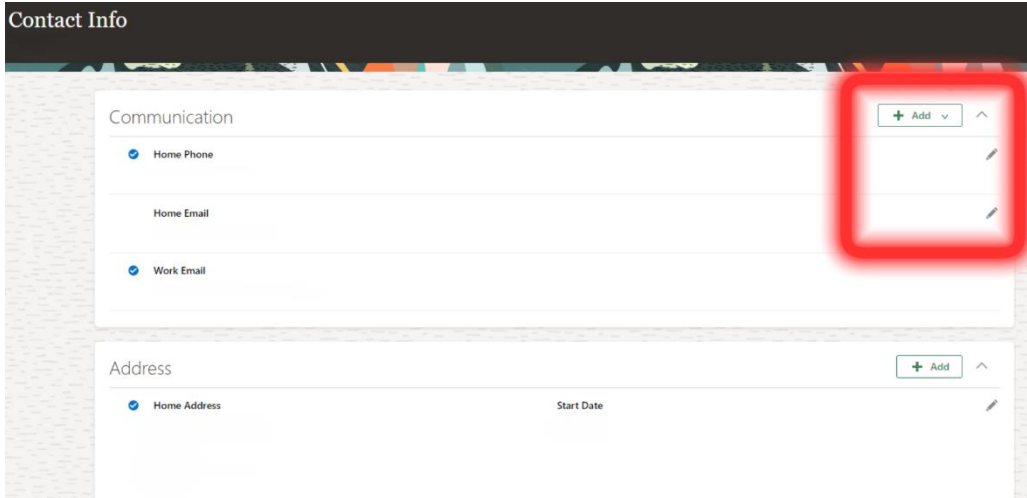


Nesaf, Cliciwch ar y deilsen
Gwybodaeth Personol.

Adolygu gwybodaeth gyswllt

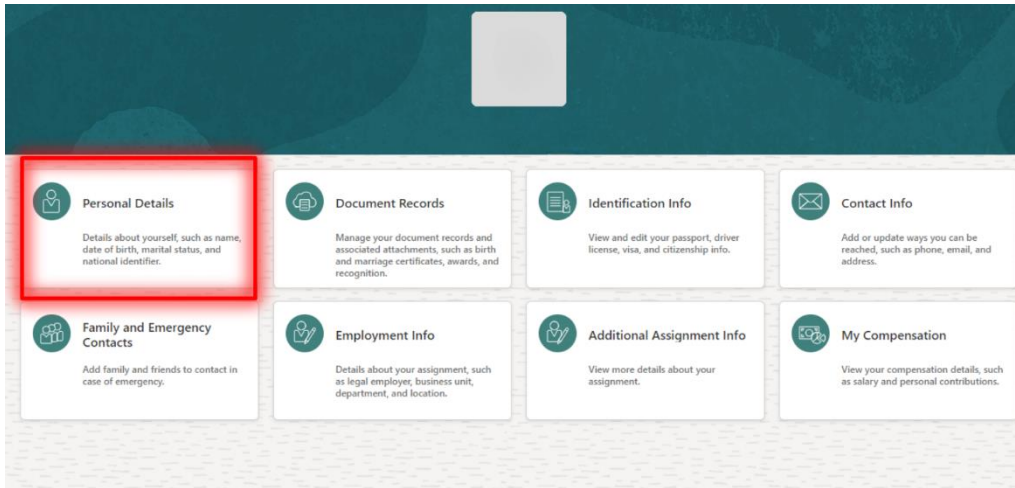


I wirio'r manylion cyswllt
sydd gennym ar eich cyfer,
cliciwch ar y deilsen
'Contact Info'

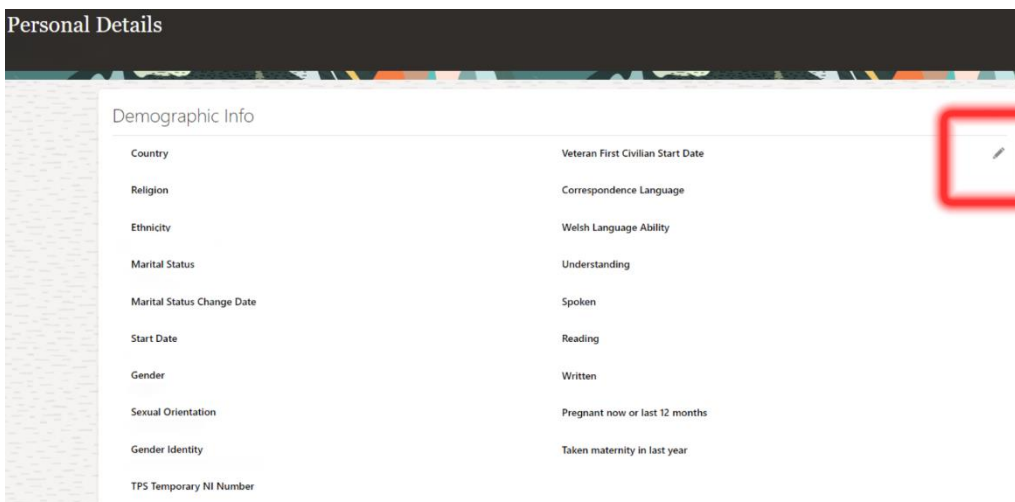


I ddiweddaru eich gwybodaeth, neu i ychwanegu manylion newydd, cliciwch i mewn i'r pensil ar ochr dde eich sgrin.

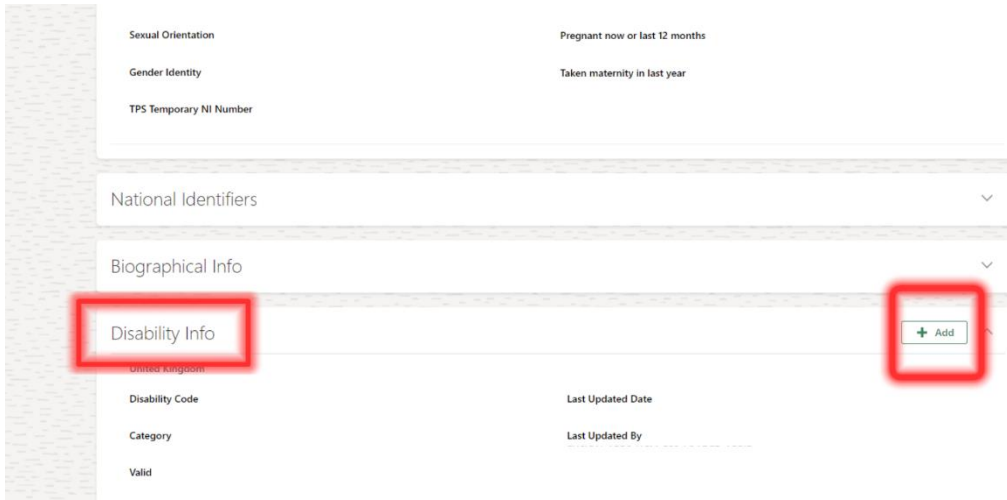
Adolygu manylion personol



Yna gwiriwch y manylion personol sydd gennym ar eich cyfer, cliciwch ar y deilsen 'Personal Details'

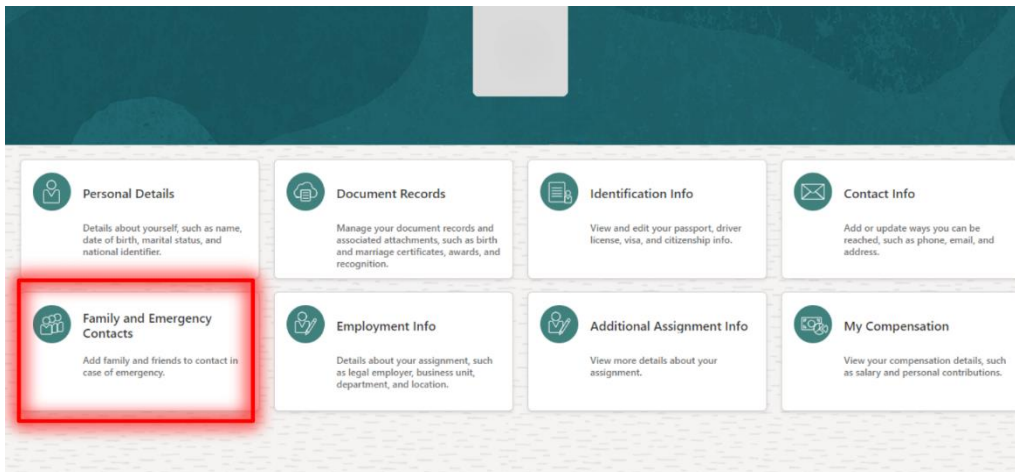


I ddiweddaru eich gwybodaeth, cliciwch i mewn i'r pensil ar ochr dde eich sgrin.

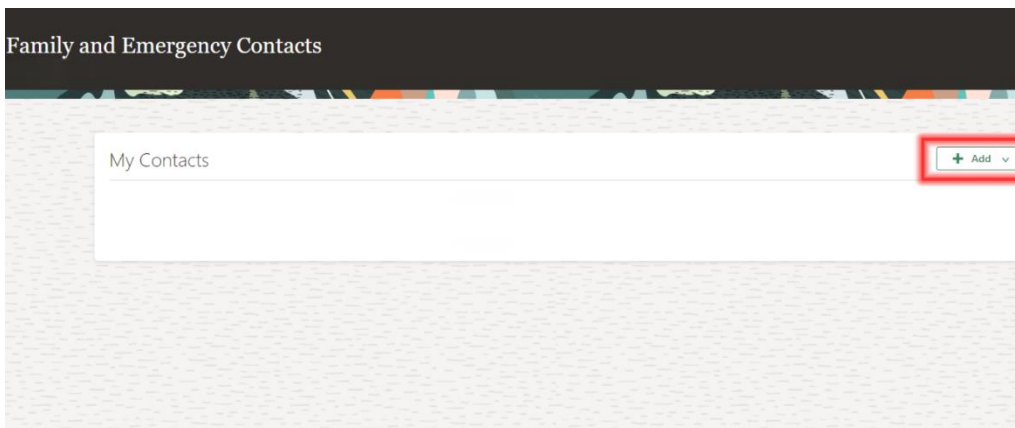


Cofiwch hefyd glicio ar 'Disability Info' ar waelod y sgrin ac ychwanegu eich gwybodaeth os nad yw'r ffurflen wedi'i chwblhau eisoes. Mae enghraifft o wybodaeth wedi'i chwblhau i'w weld isod, wedi'i gylchu mewn gwyrdd, os yw'r adran hon yn wag, pwyswch '+Add' a chwblhewch y ffurflen.

Adolygu cysylltiadau teulu ac argyfwng



Yn olaf, i adolygu'ch Cysylltiadau Teulu ac Argyfwng, cliciwch ar y deilsen 'Family and Emergency Contacts'



I ychwanegu mwy o gysylltiadau, cliciwch ar y botwm '+Add'.